



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านฝ้อ

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙ และ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง  
งบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ และ  
ข้อ ๒๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้อนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปแล้วนั้น  
รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่แนบท้ายประกาศนี้

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ  
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลบ้านฝ้อ  
จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙ และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ  
รายจ่าย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ประชาชนทราบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายไวพจน์ แสงเสนาะ)  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านฝ้อ

## บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 12 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลบ้านมือ อำเภอบ้านมือ จังหวัดอุดรธานี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ยาน พาหนะและ ขนส่ง	รถจักรยานยนต์	ฉบับที่ 1	52,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์อัตโนมัติ จำนวน 1 คัน (สำนักปลัด เทศบาล) 1) เป็นไปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณ ฉบับเดือน <u>ธันวาคม 2567</u> 2) หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 4) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การใช้และรักษารถยนต์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์อัตโนมัติ จำนวน 1 คัน (สำนักปลัด เทศบาล) 1) เป็นไปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณ ฉบับเดือน <u>ธันวาคม 2568</u> 2) หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 4) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การใช้และรักษารถยนต์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0804.3/ว 168 ลงวันที่ 19 มกราคม 2565 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565	พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0804.3/ว 168 ลงวันที่ 19 มกราคม 2565 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	ฉบับที่ 1	1,049,635.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ให้แก่ สถานศึกษาภายในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านมือเป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียน และเงินพัฒนาการจัดการศึกษา และเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัด เมื่อเทศบาลฯ อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศใช้แล้ว ให้เบิกจ่ายเพื่อโอนเข้า	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ให้แก่ สถานศึกษาภายในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านมือเป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียน และเงินพัฒนาการจัดการศึกษา และเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัด เมื่อเทศบาลฯ อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศใช้แล้ว ให้เบิกจ่ายเพื่อโอนเข้า

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								<p>บัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษาภายในสังกัด (กองการศึกษา)</p> <p>- ศูนย์พัฒนาเด็กบ้านถ่อน จำนวน 612,780 บาท</p> <p>- ศูนย์พัฒนาเด็กวัดศรีสะอาด จำนวน 436,855 บาท</p> <p>1) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568</p> <p>2) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 92 ข้อ 8</p>	<p>บัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษาภายในสังกัด (กองการศึกษา)</p> <p>- ศูนย์พัฒนาเด็กบ้านถ่อน จำนวน 612,780 บาท</p> <p>- ศูนย์พัฒนาเด็กวัดศรีสะอาด จำนวน 436,855 บาท</p> <p>1) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568</p> <p>2) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 5 (ครั้งที่ 1/2569) หน้า 13 ข้อ 11</p>
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขัน กีฬาชุมชน สัมพันธ์	ฉบับที่ 1	300,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาชุมชน เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทน คณะกรรมการตัดสิน ค่าการแข่ง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่า	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาชุมชน เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทน คณะกรรมการตัดสิน ค่าการแข่ง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่า

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								<p>อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่า ของขวัญของรางวัล ค่าวง ศุริยางค์ ค่าโลหรือ ถ้วยรางวัล ค่าใช้จ่ายในการ จัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขัน กีฬา การจัดริ้วขบวน ค่า พลุ ค่าการแสดง ค่าจ้าง เหมารักษาความปลอดภัย การจราจร พยาบาล วัสดุ งานบ้าน งานครัว, ค่า อุปกรณ์แข่งขันและค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็นและ เกี่ยวข้องในการจัดงาน (กองการศึกษา)</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายค่า ใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการ แข่งขันกีฬาและการส่ง นักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขัน ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>2) เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 4 (ครั้งที่</p>	<p>อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่า ของขวัญของรางวัล ค่าวง ศุริยางค์ ค่าโลหรือ ถ้วยรางวัล ค่าใช้จ่ายในการ จัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขัน กีฬา การจัดริ้วขบวน ค่า พลุ ค่าการแสดง ค่าจ้าง เหมารักษาความปลอดภัย การจราจร พยาบาล วัสดุ งานบ้าน งานครัว, ค่า อุปกรณ์แข่งขันและค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็นและ เกี่ยวข้องในการจัดงาน (กองการศึกษา)</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายค่า ใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการ แข่งขันกีฬาและการส่ง นักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขัน ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>2) เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 5 (ครั้งที่ 1/2569) หน้า 3 ข้อ 1</p>

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								ที่ 2/2568) หน้า 5 ข้อ 3	
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน ประเพณี ลอยกระทง	ฉบับที่ 1	100,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการจัดงานประเพณี ลอยกระทง เช่น ค่าป้าย, ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหาร, ค่าตอบแทน กรรมการตัดสิน, ค่าจ้าง เหมาวิชาความปลอดภัย การจราจร พยาบาล, ค่า รับรอง, เงิน เหยี่ยูรางวัล หรือของรางวัล, ค่าโลหรือ ถ้วยรางวัล, ค่าใช้จ่ายในการ ตกแต่งและจัดสถานที่, วัสดุ งานบ้าน งานครัว, ค่า เบียร์เลี้ยง, ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องในการจัดงาน (กองการศึกษา) 1) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการจัดงานประเพณี ลอยกระทง เช่น ค่าป้าย, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหาร, ค่าตอบแทน กรรมการตัดสิน, ค่าจ้าง เหมาวิชาความปลอดภัย การจราจร พยาบาล, ค่า รับรอง, เงิน เหยี่ยูรางวัล หรือของรางวัล, ค่าโลหรือ ถ้วยรางวัล, ค่าใช้จ่ายในการ ตกแต่งและจัดสถานที่, วัสดุ งานบ้าน งานครัว, ค่า เบียร์เลี้ยง, ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องในการจัดงาน (กองการศึกษา) 1) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								2) เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 (ครั้งที่ 1/2568) หน้า 5 ข้อ 3	2) เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 5 (ครั้งที่ 1/2569) หน้า 6 ข้อ 4
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน ประเพณี สงกรานต์	ฉบับที่ 1	100,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการจัดงานประเพณี สงกรานต์ เช่น ค่าป้าย, ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหาร, ค่าตอบแทน กรรมการตัดสิน, ค่าจ้าง เหมารักษาความปลอดภัย การจราจร พยาบาล, ค่า รับรอง, เงิน เหยี่ยูรางวัล หรือของรางวัล, ค่าโลหรือ ถ้วยรางวัล, ค่าใช้จ่ายในการ ตกแต่งและจัดสถานที่, วัสดุ งานบ้าน งานครัว, ค่า เบี้ยเลี้ยง, ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น และเกี่ยวข้องในการจัดงาน (กองการศึกษา) 1) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการจัดงานประเพณี สงกรานต์ เช่น ค่าป้าย, ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหาร, ค่าตอบแทน กรรมการตัดสิน, ค่าจ้าง เหมารักษาความปลอดภัย การจราจร พยาบาล, ค่า รับรอง, เงิน เหยี่ยูรางวัล หรือของรางวัล, ค่าโลหรือ ถ้วยรางวัล, ค่าใช้จ่ายในการ ตกแต่งและจัดสถานที่, วัสดุ งานบ้าน งานครัว, ค่า เบี้ยเลี้ยง, ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น และเกี่ยวข้องในการจัดงาน (กองการศึกษา) 1) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								และการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 2) เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 (ครั้งที่ 1/2568) หน้า 3 ข้อ 1	และการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 2) เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 5 (ครั้งที่ 1/2569) หน้า 7 ข้อ 5
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน ทำบุญวัน เข้าพรรษา	ฉบับที่ 1	50,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินโครงการ ประเพณีวันเข้าพรรษา เช่น ค่าจ้างเหมาตกแต่งจัดทำรถ แห่ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าน้ำดื่มและน้ำแข็ง และค่า ใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับ การจัดงาน (กองการศึกษา) 1) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งานการจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 2) เป็นไปตาม พระราชบัญญัติเทศบาล พ. ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินโครงการ ประเพณีวันเข้าพรรษา เช่น ค่าจ้างเหมาตกแต่งจัดทำรถ แห่ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าน้ำดื่มและน้ำแข็ง และค่า ใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับ การจัดงาน (กองการศึกษา) 1) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งานการจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 2) เป็นไปตาม พระราชบัญญัติเทศบาล พ. ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								มาตรา 50 (8) 3) เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 106 ข้อ 20	มาตรา 50 (8) 3) เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 5 (ครั้งที่ 1/2569) หน้า 12 ข้อ 10
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน ประเพณีบุญบั้งไฟ	ฉบับที่ 1	100,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการจัดงานประเพณี บุญบั้งไฟ เช่น ค่าป้าย, ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหาร, ค่าจ้างเหมา รักษาความปลอดภัย การ จราจร พยาบาล, ค่ารับรอง, ค่าโลหรือถวรายวัล, ค่าใช้ จ่ายในการตกแต่งและจัด สถานที่, วัสดุงานบ้าน งาน ครัว, ค่าเบี่ยงเลี้ยง, วัสดุงาน บ้าน งานครัว, ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องใน การจัดงาน (กองการศึกษา) 1) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการจัดงานประเพณี บุญบั้งไฟ เช่น ค่าป้าย, ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหาร, ค่าจ้างเหมา รักษาความปลอดภัย การ จราจร พยาบาล, ค่ารับรอง, ค่าโลหรือถวรายวัล, ค่าใช้ จ่ายในการตกแต่งและจัด สถานที่, วัสดุงานบ้าน งาน ครัว, ค่าเบี่ยงเลี้ยง, วัสดุงาน บ้าน งานครัว, ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องใน การจัดงาน (กองการศึกษา) 1) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 2) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) <u>เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3 (ครั้งที่ 1/2568) หน้า 4 ข้อ 2</u>	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 2) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) <u>เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 5 (ครั้งที่ 1/2569) หน้า 5 ข้อ 3</u>
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการวันผู้ สูงอายุ	ฉบับที่ 1	50,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการวันผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้าย, ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม, ค่าอาหาร, ค่า ของที่ระลึก, เงิน เหยี่ย รางวัล หรือของรางวัล, ค่า ใช้จ่ายในการตกแต่งและจัด สถานที่, วัสดุงานบ้าน งาน ครัว, ค่าเบี่ยงเลี้ยง, ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ จำเป็นและเกี่ยวข้องในการ จัดงาน (กองการศึกษา) 1) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการวันผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้าย, ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม, ค่าอาหาร, ค่า ของที่ระลึก, เงิน เหยี่ย รางวัล หรือของรางวัล, ค่า ใช้จ่ายในการตกแต่งและจัด สถานที่, วัสดุงานบ้าน งาน ครัว, ค่าเบี่ยงเลี้ยง, ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ จำเป็นและเกี่ยวข้องในการ จัดงาน (กองการศึกษา) 1) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								2) เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 104 ข้อ 16	2) เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 5 (ครั้งที่ 1/2569) หน้า 10 ข้อ 8
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โรงงาน	เครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ ขนาด 5 นิ้ว	ฉบับที่ 1	5,300.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ ขนาด 5 นิ้วจำนวน 1 เครื่อง (กองช่าง) 1) เป็นไปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 2) เป็นไปตามแผนพัฒนา (พ.ศ.2566-2570) แกไข ฉบับที่ 14 (ครั้งที่4/2568) หน้า 18 ข้อ 2	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ ขนาด 5 นิ้วจำนวน 1 เครื่อง (กองช่าง) 1) เป็นไปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 2) เป็นไปตามแผนพัฒนา (พ.ศ.2566-2570) แกไข ฉบับที่ 14 (ครั้งที่4/2568) หน้า 21 ข้อ 2
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โรงงาน	เครื่องตัดเหล็กไฟ เบอร์	ฉบับที่ 1	11,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องตัดเหล็กไฟเบอร์ ขนาด 14 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง (กองช่าง) 1) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี กำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วย งานรัฐ 2) ตั้งงบประมาณรายจ่าย ครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องตัดเหล็กไฟเบอร์ ขนาด 14 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง (กองช่าง) 1) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี กำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ 2) ตั้งงบประมาณรายจ่าย ครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								<p>เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</p> <p>3) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>4) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> <p>5) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>6) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ฉบับที่ 14 (ครั้งที่ 4/2568) หน้า 18 ข้อ 3</p>	<p>เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</p> <p>3) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>4) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> <p>5) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>6) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ฉบับที่ 14 (ครั้งที่ 4/2568) หน้า 21 ข้อ 3</p>

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง).....  
 การเปลี่ยนแปลงค่าจ้างครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....  
 ตามระเบียบ.....ข้อ.....



นางสมัย โภคสวัสดิ์  
 หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



(นายเสกสิทธิ์ ศรีสุระ)  
 ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ).....  
 (นางสาวณัชชานันต์ รุ่งโรจน์นันทกร)  
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา  
 ตำแหน่ง.....  
 วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....



2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น.....  
 .....  
 .....

(ลงชื่อ).....  
 (นางสาวปภาดา แสนสอน)  
 ผู้อำนวยการกองคลัง  
 ตำแหน่ง.....  
 วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....



3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  .....  
(..... (จรัชชิต อัจฉริยะ) .....)  
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลบ้านมือ.....  
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1. ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  .....  
(..... (นายเวทจน์ แสงเสนาฯ) .....)  
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านมือ.....  
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

4.2. สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....

เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)