



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านฝื่อ  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และนายกเทศมนตรีตำบลบ้านฝื่อ ได้อนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลบ้านฝื่อ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายไวพจน์ แสงเสนาะ)  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านฝื่อ

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลบ้านผือ อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน การฝึกอบรม	100,000.00	79,600.00	18,000.00 (-)	61,600.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		42,000.00	2,000.00	18,000.00 (+)	20,000.00	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / ตามบันทึก ข้อความ ที่ อต 61306/155 วันที่ 7 พฤษภาคม 2569
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน การฝึกอบรม	100,000.00	61,600.00	3,500.00 (-)	58,100.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษานูตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษานูตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	25,000.00	12,500.00	3,500.00 (+)	16,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / ตาม หนังสือบันทึกข้อความที่ อต 61306/155 ลง วันที่ 7 พฤษภาคม 2569

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		342,000.00	124,900.00	100,000.00 (-)	24,900.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		450,000.00	205,261.47	100,000.00 (+)	305,261.47	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ / ตามหนังสือ บันทึกข้อความ อด61301/391 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2569
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,303,680.00	700,723.87	200,000.00 (-)	500,723.87	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องดับ เพลิง		60,000.00	60,000.00	200,000.00 (+)	260,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / ตาม หนังสือบันทึกข้อความที่ อด 61301/391 ลง วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ.2569
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,303,680.00	500,723.87	30,000.00 (-)	470,723.87	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	30,000.00	2,843.75	30,000.00 (+)	32,843.75	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / ตาม หนังสือบันทึกข้อความที่ อด 61301/391 ลง วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ.2569
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าสมนาคุณ กรรมการสอบ คัดเลือกฯ	20,000.00	20,000.00	15,000.00 (-)	5,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	30,000.00	32,843.75	15,000.00 (+)	47,843.75	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / ตาม หนังสือบันทึกข้อความที่ อด 61301/391 ลง วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ.2569
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมและ ถ่ายทอดความรู้ บุคลากรภายใน องค์กร	20,000.00	20,000.00	15,000.00 (-)	5,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	30,000.00	47,843.75	15,000.00 (+)	62,843.75	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / ตาม หนังสือบันทึกข้อความที่ อด 61301/391 ลง วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ.2569
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบำรุง และดูแลระบบ งาน ทะเบียนราษฎร	105,000.00	5,000.00	360.00 (-)	4,640.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนราย เดือนเลขานุการ/ ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วน ตำบล		207,000.00	86,040.00	360.00 (+)	86,400.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / ตาม หนังสือบันทึกข้อความที่ อด 61301/391 ลง วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ.2569

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ).....

(นางระภีพร ขันดี)

(ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ).....

นางสมัย โภคสวัสดิ์

(หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ).....

(นายสุภกิจ รติวิรัตน์กุล)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวปภาดา แสนสอน)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....  
.....  
.....

*นายวิมล ทรัพย์*

(ลงชื่อ).....  
.....  
.....  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

*ชานอก*  
*(ธงชัย อัจฉรงค์)*  
*ปลัดเทศบาลตำบลบ้านฝื่อ*

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....  
.....  
.....  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

*(นายไวพจน์ แสงเสนาะ)*  
*นายกเทศมนตรีตำบลบ้านฝื่อ*

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)